

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Улюнская средняя общеобразовательная школа имени Сахара Хамнаева»

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «Улюнская СОШ им. С.
Хамнаева»
Протокол №6 от 27.09.2013г.

Утверждаю:
директор МБОУ «Улюнская СОШ
имени С. Хамнаева»
_____ С. В. Гармаев
Приказ № 112/1 от «15» октября 2013г.

Положение о портфолио учащегося начальных классов

2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио учащегося начальных классов

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений учащегося в период его обучения в начальных классах.

1.3. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений учащегося, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности – учебной, творческой, спортивной и другой.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития учащегося, его усилия, достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого учащегося ситуацию переживания успеха;
- поддерживать интерес учащегося к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования учащегося;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей учащегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности с общеобразовательным учреждением (далее – ОУ).

3. Порядок формирования портфолио.

3.1. Портфолио учащегося начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начального общего образования).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое ознакомление родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в ОУ в течение всего пребывания учащегося в нем. При переводе учащегося в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) учащегося.

4. Структура, содержание и оформление портфолио.

4.1. Портфолио учащегося имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото учащегося (по желанию родителей(законных представителей) и учащегося) и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;

- основную часть, которая включает в себя:

А) раздел «**Я**» - помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мои родители», «Моя школа»(мой класс, школьные предметы, маршрут из дома в школу)

Б) раздел «**Мои достижения**»- размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, Я – на лестнице успеха, график роста скорости чтения, мои грамоты.)

В) раздел «**Мои творческие работы**» - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию;

Д) раздел «**Отзывы и пожелания**» - размещается положительная оценка педагогом стараний учащегося;

5. Критерии оценки достижений учащихся.

5.1. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в полугодие по следующим критериям:

Раздел	Индикатор	Баллы
Титульный лист, раздел «Я», «Отзывы и пожелания»	- красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика, наличие фото	- 5 баллов – индикатор полностью соответствует требованиям; - 3 балла – незначительные замечания
Раздел «Мои достижения»	наличие грамот, дипломов, сертификатов	- 4 балла – всероссийский уровень; - 3 балла – областной уровень; - 3 балла – муниципальный уровень; - 1 балл – школьный уровень
Раздел «Мои творческие работы»	- наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ	- 5 баллов – наличие от 5 и больше работ; - 3 балла – количество работ составляет 3-4; - 1 балл – недостаточная информация о творчестве ученика

Публичная защита портфолио	Эстетичность оформления портфолио; внешний вид учащегося ,самопрезентация	5 баллов- индикатор полностью соответствует требованиям; - 3 балла - незначительные замечания
----------------------------	---	--

ЛИСТОК ДОСТИЖЕНИЙ

ученика (цы) _____ класса Улюнской СОШ _ на 2014-2015 учебный год
(фио)

Разделы	Период обучения							
	I кл.		II кл.		III кл.		IV кл.	
	1п	2п	1п	2п	1п	2п	1п	2п
Титульный лист, раздел «Я»								
«Отзывы и пожелания»								
Раздел «Мои творческие работы»								
Публичная защита портфолио								

Уровни: высокий –В; средний –С; низкий – Н.