

Протокол педагогического совета № от «4»31.09.2015, приказ № «54/13»01.09.2015

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ В 2015-2016 УЧЕБНОМ ГОДУ

План организационных мероприятий

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Реализация мероприятий основного этапа Программы развития школы в 2011-2015 гг.	В течение года	Директор и зам. директора по УВР,	Реализация задач основного этапа выполнения Программы развития школы
2	Комплектование и уточнение списков классов	Август 2015	Директор и зам. директора по УВР	Формирование контингента школы
3	Организация режима работы школы в соответствии с Уставом школы.	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Обеспечение условий работы школы
4	Создание и корректировка локальных документов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Реализация требований ГОС и ФГОС НОО и ФГОС ООО
5	Организация образовательного процесса	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Создание условий для реализации прав обучающихся на качественное образование, обеспечивающих освоение школьниками основного содержания образовательных программ
6	Организация оперативных совещаний с коллективом	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Своевременное информирование сотрудников школы о предстоящих изменениях
7	Организация работы педагогического совета <i>1. Организационные педсоветы:</i> августовский педсовет; педсоветы по итогам 1-3 четвертей; педсовет по допуску к экзаменам; педсовет по итогам года. <i>2. Тематические педсоветы:</i> - нововведения ГИА - 1. Итоги цикла посещенных уроков по	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Обеспечение работы педагогического совета в течение учебного года

	внедрению ФГОС ООО в 5 классе Опыт. Проблемы. Перспективы.	май		
8	Организация работы научно-методического совета	В течение года	зам. директора по УВР	Решение актуальных проблем методической работы
9	Контроль образовательного процесса	В течение года	Директор и зам. директора по УВР	Обеспечение условий для реализации прав обучающихся на качественное образование, обеспечивающих освоение школьниками основного содержания образовательных программ
10	Работа с нормативно-правовой документацией: изучение пояснительных записок к учебным программам, методических писем, других нормативных документов.	В течение года	Директор и зам. директора по УВР, ВР	Обеспечение локальной нормативной базы образовательного процесса
11	Утверждение тематического планирования и рабочих программ учителей-предметников, индивидуального обучения на дому и руководителей кружков	Сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР	Обеспечение дисциплинарных условий работы школы
12	Утверждение расписания занятий	Сентябрь 2015	зам. директора по УВР	
13	Утверждение расписания занятий кружков и факультативов	Сентябрь 2015	зам. директора по ВР	
14	Утверждение расписания по внеурочной деятельности	Сентябрь 2015	зам. директора по УВР	
15	Заполнение классных журналов, ведение дневников	Сентябрь 2015	зам. директора по УВР	
16	Работа со школьной документацией	В течение года	Директор и зам. директора по УВР и руководители кафедр	Организация школьного делопроизводства
17	Организация работы школьного сайта	В течение года	Эрдыниев А.Ж.	
18	Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты,	В течение года	Администрация	Предоставление актуальной отчетной информации, решение системных задач

	аналитические материалы) по запросам Управления образования,			
19	Заключение договоров о совместной деятельности с организациями и учреждениями в части создания комплекса дополнительного образования	В течение года	Администрация	Заключение договоров о социальном партнерстве
20	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлективом	Сентябрь 2015	Администрация	Создание безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлективом
21	Составление статистической отчетности	В течение года	Администрация	Получение мониторинговых данных об эффективности работы образовательной системы
22	Планирование работы школьных методобъединений	Сентябрь 2015	Руководители МО	Обеспечение работы обновленной структуры школьных методических объединений
23	Посещение администрацией уроков, факультативных и кружковых занятий	В течение года	Директор и зам. директора по УВР и ВР	Контроль образовательного процесса
24	Формирование планов работы: на месяц, неделю, год	В течение года	зам директора	Координация образовательного процесса
25	Организация работы оздоровительного лагеря в каникулы	По учебному графику школы	зам. директора по ВР	Создание условий для отдыха школьников в каникулярное время
26	Проведение смотра учебных кабинетов	Ноябрь 2015	Администрация	Обеспечение комфортных и безопасных условий участникам образовательного процесса
27	Организации питания. Формирование списка на бесплатное питание	Сентябрь 2015	Зам.директора по ВР	Обеспечение условий здорового образа жизни школьников
28	Анализ отчетов по итогам учебных четвертей (семестров)	Ноябрь, Декабрь Март, Июнь	Администрация	Контроль образовательного процесса
29	Формирование сведений по итоговой аттестации	Июнь 2016	Администрация	Обеспечение условий успешного прохождения итоговой аттестации
30	Подготовительная работа к экзаменам	Май 2016	Администрация	

				выпускниками
31	Организация подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Май-июнь 2016	Администрация	
32	Утверждение графика отпусков	Апрель 2016	Зам.директора по УВР	Реализация прав работников школы на ежегодный отпуск
33	Сопровождение аттестации педагогических работников в 2015- 2016 уч. году	В течение года	зам директора по УВР	Реализация прав педагогических работников школы на очередную аттестацию
34	Анализ работы школы за год и планирование на новый учебный год.	Июнь 2016	Администрация	Обеспечение преемственности управленческих процессов и реализация задач Программы развития
35	Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь-август 2016	администрация	Создание комфортных и безопасных условий реализации образовательного процесса
36	Проведение родительских собраний	По графику	Администрация и классные руководители	Реализация образовательных отношений между субъектами образовательного процесса
38	Подготовка годовых отчетов	В течение года	Администрация	Анализ работы школы в 2014-2015 учебном году

План организации образовательного процесса

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Комплектование, зачисление в 1,10 классы	Июнь-август 2015	Администрация	Списки учащихся школы на 2015-2016 уч год
2	Уточнение списков учащихся по классам	Июнь-август-сентябрь 2015	Администрация	Списки учащихся школы на 2015-2016 уч. год
3	Распределение недельной нагрузки учителей-предметников и учителей, работающих на дому	Сентябрь 2015	Администрация	Тарификация на год
4	Назначение классных руководителей	Август 2015	Администрация	Организация деятельности классного коллектива

5	Назначение заведующих кабинетами	Август 2015	Администрация	Оптимизация работы специализированных кабинетов
6	Проверка наличия у учащихся учебников	Сентябрь 2015	Классные руководители, библиотекарь	Обеспеченность учащихся учебниками
7	Подготовка отчета об устройстве выпускников 9,11 классов	Сентябрь 2015	Классные руководители зам директора по УВР	Отчет ОШ
8	Подготовка отчетов ОШ и РИК	Сентябрь 2015	зам директора по УВР и ВР	Отчеты ОШ и РИК
9	Организация преподавания предметов по выбору на профильном уровне. Создание групп в рамках предметов по выбору	Сентябрь 2015	Заместители директора по УВР	Удовлетворение потребностей субъектов образования
10	Организация работы кружков	Сентябрь 2015	Заместители директора по ВР	Развитие одаренности детей
11	Собеседование с учителями по тематическому планированию	Сентябрь 2015	Заместители директора по УВР	Качество педагогической документации
12	Организация льготного питания учащихся. Обеспечение режима горячего питания	В течение года	ответственный по питанию	Выполнение программ по здоровью сбережению
13	Организация работы библиотеки: - анализ наличия литературы, обеспеченности учебниками; - проверка плана работы библиотеки с учащимися; - информирование учителей и учащихся о новых поступлениях; - проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы	В течение года	зав библиотекой	Обеспечение школы информационными ресурсами
	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса	В течение года По плану	Администрация	Согласованность действий родителей и школы
14	Проведение тематических контрольных срезов	По графику в течение года	заместители директора по УВР	Контроль качества образования

15	Смотр учебных кабинетов (методическая часть)	Октябрь 2015	зам директора по УВР и ВР	Контроль методической деятельности зав кабинетов
16	Организация работы по подготовке и проведению итоговой аттестации в 9, 11 классах	сентябрь-май 2015-16	заместители директора по УВР	Контроль качества образования
17	Проведение общешкольных родительских собраний	В течение года	Администрация	Согласованность действий родителей и школы

План управления образовательным процессом

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
2	Контроль за работой кружков и факультативных занятий	В течение года	Черных Л.Д., зам директора по ВР	Оптимальная работа кружков, факультативов
3	Проверка планов: - учебно-тематических; - воспитательной работы; - работы МО; - кружков и факультетов	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Оптимальная организация работы ОУ
4	Сдача отчетов по итогам четвертей, учебного года	По итогам четвертей	Заместители директора по УВР, ВР	Информационный обмен
5	Подведение итогов четвертей, полугодия и учебного года	Ноябрь, декабрь 2014 Март, май, июнь 2015	Заместители директора по УВР, ВР	Анализ и корректировка деятельности ОУ
6	Контроль за выполнением учебных программ	В течение года	Заместители директора по УВР	Реализация рабочих программ
7	Выполнение практической части учебных программ	В течение года	Заместители директора по УВР	Реализация рабочих программ
8	Проверка учебной документации в соответствии с требованиями	Декабрь 2015 Апрель 2016	Заместители директора по УВР, ВР	Качество оформления учебной документации, выполнение требований

				ГОС и ФГОС
9	Текущая проверка состояния внутришкольной документации: - классных журналов; - журналов работы кружков; - журнала индивид. занятий; - личных дел учащихся; - дневников учащихся; - тетрадей учащихся; - личных дел сотрудников.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Качество оформления документации, выполнение требований ГОС и ФГОС, требований норм трудового права
10	Посещение уроков	По графику	Заместители директора по УВР, ВР	Качество преподавания
13	Класно-обобщающий контроль: - в 9-х классах - в 11-х классе	Декабрь 2015 Апрель 2016	Заместители директора по УВР	Контроль качества образования
14	Организация работы с учащимися 9 и 11 классов по подготовке к итоговой аттестации	В течение года	Заместители директора по УВР	Контроль качества образования
15	Организация работы с учащимися, претендующими на медали и аттестаты с отличием	В течение года	Заместители директора по УВР	Сопровождение и поддержка одаренных детей
16	Контроль за проведением промежуточной и итоговой аттестации	В течение года	Заместители директора по УВР	Контроль качества образования
17	Проведение входной и итоговой диагностики	Сентябрь 2015 г.- май 2016 г.	Зам директора по УВР	анализ и коррекция адаптационных процессов
18	Проведение малого педсовета, посвященного адаптации первоклассников	Ноябрь 2014 г.	Зам директора по УВР, педагог-психолог	Анализ выполнения программы «Адаптация первоклассников»

План работы по преемственности начальной и основной школы

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
---	-------------	-----------------	---------------------------	-----------------------

1	Входной контроль качества образования по предметам учащихся 5 классов	сентябрь 2015 г.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Сравнение результатов 4 и 5 классов для анализа
2	Родительское собрание в 5 классе	Ноябрь 2015 г.	Директор, психолог педагог-	Информирование родителей об особенностях адаптационного периода, системой требований к учащимся 5 классов
3	Реализация психолого-педагогических аспектов в обучении учащихся 5 и 10 классов в период адаптации	В течение I четверти	Зам. директора по УВР педагог-психолог	Формирование адаптационного комплекса пятиклассников и необходимых учебных умений
4	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	ноябрь 2015 г.	Администрация школы	Контроль образовательных достижений пятиклассников
8	Взаимное посещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года по графику	Заместители директора	Сохранение принципов преемственности и взаимопомощь в реализации и внедрении ФГО НОО и ООО
9	Психологическое тестирование учащихся 4 классов. Изучение личности выпускника начальной школы	апрель 2016 г.	Зам. директора по УВР классные руководители	Подготовка учащихся 4 классов к переходу в основную школу, итоги ФГОС НОО
10	Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, формирование психологической готовности к обучению в 5 классе, подготовка к переводным экзаменам	май 2016 г.	Зам. директора по УВР	Сохранение принципов преемственности

План организации научно-методической работы в школе

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
<i>Совершенствование образовательной практики</i>				
1	Организация и проведение постоянно действующего семинара по проблеме преемственности начального и общего образования	В течение года	Заместитель директора по УВР	Успешное образование учащихся ООО в рамках внедрения ФГОС ООО
2	Мастер-класс по применению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе школы (учителя физкультуры, психолог)	май 2016	МО физической культуры	Развитие практики применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий
3	Организация посещений уроков	В течение года	администраторы	Административный контроль
4	Подготовка учебно-методических материалов (издание, размещение на сайте)	В течение года	педагоги	Информационный доступ к образовательным ресурсам
<i>Реализация ФГОС НОО и внедрение ФГОС ООО</i>				
1	Разработка ООП ООО (по плану «Дорожная карта»)		зам директора по УВР	ООП ООО
2	Семинар «Общие подходы к разработке ООП ООО»	В течение года	Зам.директора по УВР	Целевая установка
3	Консультации по разработке программ отдельных предметов ООО	декабрь 2014- май 2015	Зам. директора по УВР	Учебные программы отдельных предметов
4	Совещания педагогов по вопросам разработки системы оценки результатов освоения ООП ООО	В течение года	Зам. директора по УВР	Система оценки результатов освоения ООП ООО
5	Работа творческой группы по преемственности НОО и ООО (посещение занятий педагогами предметниками с последующей стажировкой)	В течение года	руководитель МО начальные классы зам директора по УВР	Новая система адаптации учащихся 5 классов

План работы с одаренными детьми

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Разработка и реализация социально-значимых проектов учащимися	В течении года	зам директора по ВР Педагоги-предметники	Развитие интеллектуальных способностей учащихся
1.1.		В течение года		
1.2.	Представление результатов проектной деятельности в ходе региональных и международных конференций учащейся молодежи	В течение года		
1.3.	Изучение учащимися методологии научно-исследовательской деятельности	В течение года		
1.4.	Организация интеллектуальных игр среди учащихся школы, проведению недели науки.	В течение года	зам директора	
2	<i>Обобщение и систематизация информации о конкурсах, олимпиадах, НПК для школьников по различным направлениям в 2015-16 году.</i>	В течение года	зам директора по УВР	Банк данных, анализ информации коррекция деятельности по направлению работы
2.1	<i>Организация участия во Всероссийской олимпиаде школьников:</i>	По графику	зам директора по УВР, руководители МО	Развитие интеллектуальных и творческих способностей учащихся
2.2	школьный этап Всероссийской олимпиады школьников			
2.3	муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников			
	региональный этап Всероссийской олимпиады школьников			
2.4	Организация участия школьников в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников			
2.5	Научно-практические конференция среди учащихся школы			
2.6	Интеллектуальная игра «Эрудит»			
2.7	Участие школьников в конкурсах, олимпиадах города, страны (по предложению ВУЗов и колледжей), по интернету	В течение года		

План работы по обеспечению безопасности и предупреждению травматизма

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	Сентябрь 2015	директор	Контроль организации процесса
2	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу по разделу охраны труда	Октябрь 2015	Эрдыниев А.Ц, преподаватель-организатор ОБЖ	Компетентность педагогов в сфере охраны труда
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Эрдыниев А.Ц, преподаватель-организатор ОБЖ	Компетентность педагогов в сфере охраны труда
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	В течение года	директор Заместители директора	Компетентность педагогов в сфере охраны труда
	Проведение вводных инструктажей в 1-11 классах (на начало учебного года)	Сентябрь 2015	Классные руководители	Готовность учащихся по охране здоровья и обеспечению собственной безопасности
5	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. предметам (вводимых на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	В течение года	Учителя физической культуры, технологии, ОБЖ, химии, физики	Готовность учащихся по обеспечению собственной безопасности
7	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители	Готовность учащихся по охране здоровья и обеспечению собственной безопасности
8	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности	В течение года	Классные руководители	Готовность учащихся по охране здоровья и

	учащихся			обеспечению собственной безопасности
10	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, пожарной части с учащимися школы	В течение года	Классные руководители	Готовность учащихся по охране здоровья и обеспечению собственной безопасности
12	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Сентябрь 2015- январь 2016	Эрдыниев А.Ц, преподаватель-организатор ОБЖ	Безопасность труда
13	Ревизия системы пожаротушения	Август 2015 Январь 2015	директор	Система безопасности
17	Организация работы школьных команд ЮИД и ДЮП	В течение года	Эрдыниев А.Ц, преподаватель-организатор ОБЖ	Пропаганда безопасного образа жизни
18	Проведение участниками отряда ЮИД бесед, викторин, соревнований с учащимися начальных классов	В течение года	Эрдыниев А.Ц, преподаватель-организатор ОБЖ	Компетентность учащихся по вопросам безопасного образа жизни
21	Оформление, обновление информационных уголков по правилам дорожного движения противопожарной безопасности на воде	В течение года	Эрдыниев А.Ц, преподаватель-организатор ОБЖ	Пропаганда безопасного образа жизни

План развития материально-технической базы ОУ

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Приобретение оргтехники и компьютеров	В течение года	директор ОУ	Создание условий реализации образовательного процесса
2	Приобретение программного обеспечения для компьютерного класса	Декабрь 2015		
3	Приобретение спортивного инвентаря	В течение года		
4	Приобретение учебной мебели	По поступлению		
5	Ремонт кабинетов, актового зала, установка пластиковых окон, ремонт кровли.	финансирования		

план мероприятий государственной (итоговой) аттестации

по

подготовке

к

	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2015-2016 учебном году - на совещаниях при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	октябрь-май	заместитель директора по УВР, классные руководители	Создание базы данных
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе	в течение года	директор школы	Издание приказов
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ и форме ЕГЭ	январь-апрель	заместитель директора по УВР	Изучение нормативно-правовой базы
2				
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2015-2016 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников, - изучение проектов КИМов 2015-16 года; - изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2015-2016 году	октябрь, апрель	руководители МО заместитель директора по УВР	Применение методических разработок
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9,11-х	сентябрь-май	учителя-предметники	Повышение

	классов, в работе семинаров районного уровня по вопросу подготовки к ГИА			квалификации
2.3	Сбор информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации в новой форме и форме ЕГЭ через анкетирование выпускников 9, 11-х классов	октябрь, до 1 марта	классные руководители	Выбор предметов ЕГЭ
2.4	Подготовка выпускников 9-х классов к новой форме государственной (итоговой) аттестации: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий;	октябрь, декабрь, февраль, апрель	заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники	Подготовительная работа перед ОГЭ
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	до 31 октября	заместитель директора по УВР	Создание данных о выпускниках
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и в новой форме по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	В течение года	заместитель директора по УВР	Результаты срезов
3.8	Подготовка списка обучающихся 9, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях.	В течение года	заместитель директора по УВР	Списки детей по ГВЭ
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2016 году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период	ноябрь, апрель, май	заместитель директора по УВР, классные руководители	Согласованность действий родителей и школы

	итоговой аттестации			
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	февраль-май	заместитель директора по УВР	Согласованность действий родителей и школы
4.5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2015-2016 учебном году	июнь	заместитель директора по УВР	

План работы с кадрами

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Утверждения плана работы на новый учебный год в соответствии с образовательной программой и программой развития школы	До 01. 09. 2015 г.	Директор	Формирование системы оперативных мероприятий
2	Тарификация	Сентябрь 2015 г.	Администрация	Обеспечение требований НСОТ
3	Собеседование с учителями по учебным программам, планам	По графику	Зам. директора по УВР	Контроль профессиональной компетентности
4	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	Сентябрь 2015 г.	Директор	Организация системы работы с молодыми специалистами
5	Отчёт о работе с молодыми специалистами	Апрель 2016 г.	Зам. директора по УВР	
6	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	В течение года	Администрация	Предоставление педагогам школы актуальной информации
7	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Зам. директора по УВР и ВР	Повышение уровня педагогического мастерства
8	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	По графику	Администрация	Контроль качества преподавания
9	Собеседование с учителями по нагрузке в следующем учебном году	Май 2016 г.	Директор	Формирование нагрузки нового учебного года

10	Комплектование школы кадрами на новый учебный год	В течение года	Директор	Формирование штатного расписания
11	Обеспечение прохождения курсовой подготовки	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение профессионализма учителей
12	Разработка модели персонифицированного ПК	Апрель 2015г.	Зам. директора по УВР	Внедрение новой модели организации повышения квалификации
13	Аттестация педагогических кадров	В течение года	зам директора по УВР	Выполнение норм ФЗ «Об образовании в РФ»

План воспитательной работы на 2015-2016 учебный год

Содержание:

I раздел – цели и задачи воспитательной деятельности

II раздел – основные направления и ключевые дела

III раздел – направление социальной деятельности

IV раздел – работа с родителями

V раздел – МО классных руководителей

I раздел – цели и задачи воспитательной деятельности

Цель: создание условий получения качественного образования, содействие в личностном росте и профессиональном самоопределении личности.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь школьников, разнообразные виды деятельности, общения, традиции, всю общешкольную среду через выполнение следующих

задач:

- изучение личности ребёнка, принятие его и оказание ему поддержки;
- изучение и воспитание ценностных отношений, культуры поведения, общения и дисциплинированности;
- приобщение ребёнка к здоровому образу жизни;
- организация работы по профилактике и предупреждению асоциального поведения учащихся;
- воспитание у детей гражданской позиции: патриотических чувств, нравственно-правовой позиции, толерантности, трудовой активности;
- обучение самоуправлению, введение коллективных форм жизнедеятельности в классе и в школе;

- максимальное (в данных условиях) развитие детей, их познавательных интересов творческих способностей, общеучебных умений, навыков самопознания и самообразования, способствующих дальнейшему развитию личности;
- формирование гуманистического мировоззрения, ответственности перед собой и обществом, будущими поколениями, за результатами своей деятельности в социальной, природной и культурной среде;
- вовлечение учащихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности;
- проведение индивидуальной воспитательной работы с учащимися;
- создание условий для участия семей в воспитательном процессе школы.

Ожидаемые результаты:

Ожидаемыми результатами реализации программы являются следующие:

- создание условия для максимального раскрытия интересов и склонностей учащихся, развития потребности к самореализации творческого потенциала личности;
- формированию потребностей учащихся в здоровом образе жизни и физическом развитии;
- рост инициативы, самостоятельности, чувства ответственности через дальнейшее развитие органов ученического самоуправления;
- формирование сознания и гражданской ответственности у учащихся.

II раздел – основные направления и ключевые дела

направления воспитательной работы	Система ключевых дел	Участники	Срок проведения	Ответственные
Сентябрь				
Традиция	День Знаний (торжественная линейка), вечер-посвящение в старшекласники	1-11 кл.	01.09	Зам. по ВР, Кл. рук.
	Выборы органов самоуправления в классах	2-11 кл.	03.09-10.09.	Кл.рук
	ПДД: правила дорожного движения	1-11 кл.	01.09	Кл. рук.

Трудовое	Экологический субботник	1-11 кл.	26.09	Кл. рук.
Спортивное	Первенство школы по футболу.	5-7,8-9,10,11 кл.	сентябрь	Физрук
Профилактика	1.Выявление малоимущих, неблагополучных семей. Составление социальных паспортов классов. 2.Участие во всероссийской акции «помоги собраться в школу» 3.Знакомство учащихся 1-х и 5-х классов с правилами поведения в школе. 4.Проведение Совета профилактики	1-11кл.	Систематически	Кл.рук., Зам. по ВР
Интеллект	Старт конкурса «Лучший класс года». Выпуск газеты «Номто»	1-11 кл. 8-11 кл.	07.09 14.09.	Зам. по ВР, Монголова Г.С.
Культура	1. Внешний вид ученика: контроль 2. «С днём рождения поздравляем!» (праздничные огоньки в классах)	1-11 кл.	сентябрь	Совет старшекласников Кл. рук.
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Организация досуговой деятельности	1.Запись в кружки, секции при школе и при доме культуры. 2.Игры по безопасности дорожного движения:-«Светофорик» (1-3 классы);-«Безопасное колесо» (5-7кл)	1-11 кл	В течение месяца	Педагоги доп. Образования, Преподаватель

				ОБЖ
Работа с родителями, с обществ. организациями	1.Выбор совета профилактики правонарушений. 2. Общешкольное родительское собрание 3.Постановка на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении. 4.Организация ежедневного контроля за пропусками уроков учащихся, посещения учащимися школьных и классных мероприятий		В течение месяца	Зам по ВР, МО кл.рук-лей, родкомитет
Правовой всеобуч	Права и обязанности школьника. Классные часы		На классных часах	Кл.рук-ли, школьный омбудсмен
Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Составление банка данных 2.Обновление картотеки на детей, состоящих на внутришкольном учете. 3. Составление социального паспорта школы.	1-11 кл	В течение месяца	Кл.рук-ли, педагог-психолог, зам.по ВР
Октябрь				
Интеллект	День самоуправления	1-11 кл.	05.10	Совет старшекласников, Зам. по ВР.
Здоровье	Школьный день здоровья.	1-11 кл.	октябрь	физрук
	Беседы на противопожарную тему	1-11 кл.	октябрь	Преподаватель ОБЖ

Патриотическое	Операция «Забота» (поздравления ветеранов труда, оказание тимуровской помощи нуждающимся)	5-11кл.	05.10 31.10	– Кл. рук.
Культура	«Золотая осень» (тематический вечер)	1– 11	10-11.10	Кл. руки
Интеллект	Подведение итогов конкурса «Лучший класс года» за первую четверть	1 –11	31.10	Зам. по ВР
	Школьный конкурс «Уголок класса»	1-11	19.10	
	Выпуск газеты «Номто»	5 –11	17.10	Монголова Г.С.
	Библиотечные уроки	1-11	12.10	Эрдыниева Л.Д.
Трудовое	Уборка территории школы	1-11	28.10	Зам. по ВР и кл.рук-ли
Профилактика	Работа по всеобучу 1. Встреча с инспектором КДН 2. Организация обследования условий жизни детей-сирот и детей, находящихся под опекой 3. Проведение Совета профилактики	1-11	По графику	Зам. по ВР
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики

Организация досуговой деятельности	1.Проведение спортивных соревнований 2.Участие в конкурсах:- отрядов ЮИД; - «Дорожная мозаика».			
Работа с родителями, с обществ. организациями	1.Совместная работа с комиссией по делам несовершеннолетних при сельской администрации 2.Утверждение состава школьного Совета профилактики по предупреждению преступлений и правонарушений. 3. Анкетирование и консультирование родителей по результатам анкет		По графику	Совет профилактики
Правовой всеобуч	1.Встреча с юристом 9-11 классов 2.Встреча учащихся с инспектором ПДН	5-11	В течение месяца	Зам директора по ВР, шк. омбудсмен
Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Индивидуальные беседы с учащимися. 2.Беседа с родителями. 3.Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения	1-11	По графику	Зам директора по ВР, шк. омбудсмен, педагог-психолог
Ноябрь				
Патриотическое	«Я и моя Родина» Предвыборная кампания, посвященная выборам президента школы	8 –10	20.11 30.11	– Зам. по ВР Кл. рук.
Здоровье	Первенство школы по шахматам, теннису	1-11	06.11	Кл. рук., ОБЖ
Профилактика	Вечер для старшеклассников «Нет наркотикам» 1.Встреча с психологом школы 2.Проведение Совета профилактики Конференция для старшеклассников «Не сломай свою судьбу»,	9 – 11	28.11	Кл. рук-ли, педагог-психолог

	посвященную Всемирному Дню борьбы со СПИДом			
	Работа по всеобучу	1-11	По графику	Зам. по ВР
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Интеллект	Библиотечные уроки	1-11	09.11	Эрдыниева Л.Д.
Организация досуговой деятельности	1.Проведение экскурсий 2.Участие в соревновании «Школа безопасности».			Кл.рук-ли, преподаватель ОБЖ
Работа с родителями, с обществ. организациями	1.Посещение на дому (педагог –психолог, кл.рук-ли) 2.Родительские собрания: особенности протекания кризиса подросткового возраста, проблемах взаимоотношений в семье, которые чаще всего приводят к суицидам, признаках проявления суицидального поведения подростков. 3. Классные род. собрания	1-11		Кл.рук-ли, зам по ВР
Правовой всеобуч	«Конвенция ООН о правах ребенка»	5-11	Классные часы	Шк. омбудсмен
Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Психолого-педагогическая помощь в работе с детьми девиантного поведения 2.Проведение рейдов «Каникулы»	1-11	В течение месяца	педагог-психолог, кл. рук-ли

Декабрь				
Патриотическое	Выборы президента детского движения «Школа личности»	9 – 11	09.12	Зам. по ВР
Здоровье	Первенство школы по волейболу	8 – 11	По графику	Физрук, Кл. рук-ли
Развитие коллектива	1.Неделя старшекласников 2.Встречи с кандидатами на пост президента детского движения «Школа личности»	8– 11	По графику	Совет старшекласников Зам. по ВР
		8 – 11	07.12	
Трудовое	Конкурс снежных скульптур и ледяных игрушек	1 – 11	Январь	Кл. рук.
Культура	Новогодние праздники	1 – 11	25.12-30.12	Зам. по ВР, Кл. рук
Интеллект	Конкурс на самый интересный вопрос для клуба знатоков	8 – 11	11.12 17.12	– Интеллектуальный клуб и совет старшекласников
	Этап школьных и районных олимпиад	9-11	По графику	Предметники

	Предметная неделя химии, физики, биологии	7 –11	18 – 23.12	Учителя ЕНЦикла
Профилактика	Работа по всеобучу 1.Проведение диспута «Суд над сигаретой» 2.Проведение Совета профилактики 3.Оформление стендов «Подросток и закон», «Берегите здоровье»	1-11	По графику	Зам. по ВР
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Интеллект	Подведение итогов конкурса «Лучший класс года» за вторую четверть и полугодие	1 –11		Зам. по ВР, совет старшеклассников
Организация досуговой деятельности	Проведение новогодних праздников, вечеров	1 –11		Зам. по ВР, кл.рук
Работа с родителями, с обществ. организациями	1.Психолого-педагогическая помощь родителям 2.Организация просветительской работы с родителями.			Зам. по ВР, кл.рук-ли, психолог
Правовой всеобуч	«Права ребенка»		Классные часы	Шк. омбудсмен, кл.рук-ли.
Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Диагностика (интересы, проблемы, конфликтные ситуации) 2.Совещание при заместителе директора по ВР с повесткой дня «Работа с «трудными» детьми»			Шк. омбудсмен, кл.рук-ли, психолог

Январь				
Здоровье	Первенство по баскетболу	5-11	18.01 28.01	– физрук
Интеллект	Библиотечные уроки	1 – 11	Январь	библиотекарь
	Школьный конкурс «Ученик года»	5-11		Зам. по ВР, кл. рук
	Районный конкурс «Ученик года»	5-11	По графику	Зам. по ВР
	Выпуск: «Номто»	1 – 11		Монголова Г.С.
Профилактика	Работа по всеобучу 1.Беседа о половом воспитании на классных часах 2.Проведение Совета профилактики 3.Конкурс классов «День без вредных привычек» среди 5-8, 9-11 классов	1-11	По графику	Зам. по ВР
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Организация досуговой деятельности	1.Посещение дома культуры, сельской администрации, сельской библиотеки. 2.Работа отрядов ЮИД	2-11	По графику	Зам по ВР, кл.рук-ли, преподаватель ОБЖ

Работа с родителями, с обществ. организациями	1.Классные родительские собрания «Права и обязанности семьи», итоги 2 четверти 2.Совместные собрания родителей и детей по обсуждению проблем детско-родительских отношений.	2-11	По графику	Шк. омбудсмен, кл.рук-ли.
Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Социально-педагогическая работа с учащимися. 2.Диагностика с психологом 3.Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений в 1 полугодии	1-11	В течение месяца	Зам по ВР, психолог, омбудсмен, кл.рук-ли.
Февраль				
направления	Система ключевых дел	Участники	Срок проведения	Ответственные
Патриотическое	Классные часы. Встречи с ветеранами, горячих точек. Районный турнир по военно-прикладным видам спорта «Памяти В.В.Добрецкого», выпускника Улюнской СОШ Посещение уголка Славы в школьном музее	1 – 11	01,08,15.02 22.02	Кл. рук. Учитель ОБЖ
	Экскурсии в Музей боевой славы	1-11	По графику	Кл. рук.
Культура	День Святого Валентина	1 - 11	15.02	Кл.рук.
	Сагаалган	1-11		Кл. рук

Профилактика	1.Семья и супружеские отношения. 2.Ценность счастливой семейной жизни-беседа психолога для 10-11 классов 3.Проведение Совета профилактики	1-11	По графику	Зам по ВР, психолог
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Организация досуговой деятельности	Праздники, посвященные белому месяцу «Сагалган», Масленице и дню Святого Валентина			Кл. рук-ли
Работа с родителями, с обществ. организациями	1.День открытых дверей «Школа личности» 2.Психологическое тестирование родителей по вопросам проблем взаимоотношений с детьми.	1-11	По графику	Зам по ВР, психолог
Работа с учащимися по предотвращению суицидов	1.Консультация психолога по обсуждению основных проблем подросткового возраста, которые могут привести к суицидам	1-11		Психолог
Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Социально-педагогическая помощь в работе кл.рук-лей, учителей. 2.Тренинг. Занятия с психологом		В течение месяца	Психолог
Март				
Развитие коллектива	Праздник, посвященный 23 февраля и 8 марта	1 – 11	04.03	Кл. рук.
	Масленица	1-11	март	Кл. рук.
Профилактика	1.Встреча с медицинской сестрой «Здоровье нации», для учащихся 9-11 классов 2.Проведение Совета профилактики			Зам. по ВР

Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Здоровье	Первенство школы по стрельбе из пневматического оружия	10– 11	февраль	Учит ОБЖ
	Первенство школы по лыжной гонке	5-11	февраль	Учит. Физ-ры
Интеллект	Подведение итогов конкурса «Лучший класс года» за третью четверть	1 –11	март	Совет старшеклассников
Организация досуговой деятельности	Праздник, посвященный Дням защитника отечества и 8 марта	1-11	По графику	Кл. рук-ли
Работа с учащимися по предотвращению суицидов	Классные часы, посвященные проблемам общения со сверстниками,	1-11	В течение месяца	Психолог
Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Индивидуальная работа, консультации для родителей. 2.Психолого-педагогическое консультирование	1-11	В течение месяца	Психолог
Работа с родителями	Классные родительские собрания по итогам 3 четверти	1-11		Кл. рук-ли
Апрель				

Здоровье	Первенство по шахматам, по теннису	1-11	24.04	физрук
	День здоровья			
Интеллект	Научно-практическая конференция	1-11	По графику	Администрация
Профилактика	1.Круглый стол «Моя будущая профессия» для 10-11 классов 2.Проведение Совета профилактики 3.Организация помощи в дальнейшем определении (обучения, трудоустройстве) учащихся из неблагополучных семей (9-е, 11-е классы)		По графику	Зам. по ВР
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Организация досуговой деятельности	1.Проведение трудового десанта «Мое село» 2.Дни профилактики детского дорожного травматизма «Дорога таит опасность».	1-11	По графику	Кл. рук-ли
Работа с родителями, с обществ. организациями	Общешкольное родительское собрание Участие родителей в благоустройстве села	6-11	По графику	Кл. рук-ли
Работа с учащимися по предотвращению суицидов	Классные часы, посвященные конструктивным стратегиям выхода из конфликтных ситуаций	6-11	По графику	Кл. рук-ли
Правовой всеобуч	«Круглый стол» «Я- гражданин России»	6-11	По графику	Шк. омбудсмен

Работа с детьми девиантного поведения. Психолого-педагогическая помощь	1.Обработка документации по работе с детьми девиантного поведения. 2.Профориентационная работа			
Май				
Патриотическое	Экологический десант «Чистое село»	1 – 11	1.05–3.05	Кл. рук.
Здоровье	Весенний кросс Первенство школы по футболу	5 – 11	Май	Физрук Кл. рук.
Патриотическое и культурное	и День победы: демонстрация, эстафета, концерт	1 – 11	01.05 10.05	– Кл. рук.
	Праздник последнего звонка	9, 11	25.05	Зам. по ВР
Профилактика	Работа по всеобучу 1.Встреча с инспектором КДН. 2.Классные часы по нравственному воспитанию. 3.Проведение Совета профилактики 4.Планирование летнего отдыха школьников	1-11	По графику	Зам. по ВР
Семья	Посещение неблагополучных семей	1-11	По графику	Совет профилактики
Трудовое	Озеленение территории школы	1-11	По графику	Кл. рук

Интеллект	Подведение итогов конкурса «Лучший класс года»	1 –11		Зам. по ВР
Организация досуговой деятельности	1.Чествование ветеранов ВОВ и труда. 2.Традиционная эстафета и концерт 3.Организация работы пришкольного ЛДП	1-11	По графику	Кл. рук
	Встреча с участковым уполномоченным по СП «Улюнское»-лекция по профилактике негативных взаимоотношений в семье.	1-11	По графику	Зам по ВР
Работа с родителями, с обществ. организациями	1.Собеседование со школьниками группы «риска» и их родителями по вопросу летней занятости. 2.Сбор сведений об отдыхе летом. Организация летнего отдыха 3.Отчетные классные родительские собрания	1-11	По графику	Кл. рук
Работа с учащимися по предотвращению суицида	Классные часы посвященные взаимоотношениям в семье, отношения к самому себе (восприятие своих способностей, недостатков, внешнего вида и т.п.) с привлечением психолога	1-11	Кл. часы	Кл. рук
Правовой всеобуч	Анализ работы школы по профилактике правонарушений			Зам по ВР
Июнь-авг.				
Культура	Выпускной вечер	11 кл.	По графику	Зам. по ВР
Трудовое	Озеленение территории школы (посадка цветов)	1-11 кл.		Кл. рук

Уход за овощами	2-11	По графику	Кл. рук.
Лагерь дневного пребывания	1-11	21 день	Начальник лагеря
Летняя практика	5-11	По графику	Кл. рук.

III раздел – направление социальной деятельности

Задачи:

1. Повышение уровня воспитательно-профилактической работы с подростками через взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних при администрации района, с ПДН, с участковым инспектором.
2. Активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка, социальной защиты прав несовершеннолетних.
3. Продолжить профилактическую работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди учащихся школы.
4. Организовать коррекционную работу с детьми «группы риска» и с детьми из неблагополучных семей.

Организационные мероприятия:

- Планирование и корректирование работы по профилактике правонарушений совместно с инспекторами ПДН, КДН.
- Проведение мероприятий по выявлению учащихся, склонных к правонарушениям;
- Систематическая работа со списком и картотекой «трудных» учащихся;
- Своевременное принятие мер по поступившим сигналам о правонарушениях учащихся.

Работа с учащимися:

- Оказание консультативной помощи по оказанию учащимся и их родителям информационно-правовой помощи;
- Охват организованным отдыхом и трудом подростков «группы риска» в каникулярное время и интересным содержательным досугом в течение всего года.

Работа с семьей:

- Выявление семей, уклоняющихся от воспитания детей; неблагополучных семей. Работа с ними;
- Организация консультаций специалистов-психологов, педагогов, медиков для родителей;
- Организация тематических встреч родителей с работниками образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения.

Правовой всеобуч учащихся:

- Проведение бесед, классных часов по разъяснению правил поведения и правовой информированности учащихся;
- Разъяснение учащимся ответственности за заведомо ложные сообщения о фактах терроризма;
- Проведение тематических бесед и лекций по правовым вопросам с привлечением школьного омбудсмана;
- Изучение государственных и международных документов о правах человека, о положении в обществе и правах ребенка.

План - сетка по:

1. Профилактике правонарушений несовершеннолетних учащихся
2. Профилактике дорожно-транспортного травматизма
3. Профилактике детского суицида
4. Профилактике ВИЧ-инфекции и ЗППП
5. Профилактике табакокурения и алкоголизма, токсикомании и наркомании среди учащихся

Задачи:

1. Создание благоприятного микроклимата для учащихся школы.
2. Всестороннее развитие способностей, творческой и социальной активности учащихся.
3. Воспитание духовно-нравственных ценностей.
4. Психолого-педагогическая работа по предупреждению правонарушений. Коррекционная работа с детьми девиантного поведения.

IV раздел – работа с родителями

№ п/п	Сроки реализации	Содержание работы	Тематика проведения общешкольных родительских собраний	Ответственные
1	Сентябрь	Установочные классные родительские собрания (1-4 кл., 5-11 кл.): формирование установки на совместную деятельность. Организация работы родительских комитетов. Консультации для родителей «Организация рабочего места ребенка. Домашние задания».	1. Итоги работы учебного года и подготовке школы к новому учебному году. 2. <i>«Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса»</i> 3. ФГОС в образовательном учреждении 4. Об организации горячего питания - директор школы 5. Разное.	Администрация ОУ Классные руководители 1-11 классов

2	Октябрь	Стартовое анкетирование по изучению образовательных и воспитательных потребностей родителей к образовательному учреждению Консультации для родителей по запросам.		Администрация ОУ Кл рук. 1-11 кл.
3	Ноябрь	Классные родительские собрания «Об ответственности родителей за воспитание детей». Классные собрания по классам по итогам I четверти. Консультации для родителей «Мы и толерантность»	1. Здоровье наших детей (анализ результатов медосмотра учащихся)- детская медсестра Качество образования (успеваемость учащихся в 1 четверти).– зам. директора по УВР Маладаева М.В. 3. Об ответственности родителей за воспитание детей – зам. директора по ВР Черных Л.Д. 4. Об обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.– библиотекарь Эрдыниева Л.Д. 5.Выборы общешкольного род. кома.-зам. директора по ВР Черных Л.Д.	Зам. директора по ВР, Кл. рук-ли 1-11 классов
4	Декабрь	Консультации для родителей «Формирование позитивных взаимоотношений родителей и детей». Тест-опросник родительского отношения (ОРО) Варги, Столина		Зам. директора по ВР, Кл. рук-ли 1-11 классов
5	Январь	Классные собрания по классам по итогам II четверти Общешкольное родительское собрание "Дети и финансы. Что ребенок должен знать о деньгах?" Анкетирование «Анализ уровня семейного воспитания» Тест «Измерение родительских установок и реакций»		Классные руководители 1-11 кл психолог
6	Февраль	Тест «Понимание родителями особенностей юношеского возраста» Анкетирование «Искусство жить с детьми»		психолог

7	Март	Родительское собрание «Союз семьи и школы» Классные собрания по классам по итогам III четверти. Консультации для родителей: «В семье растёт дочь», «В семье растёт сын».		Зам. директора по ВР, Кл. рук-ли 1-11 классов
8	Апрель	Родительское собрание «Организация свободного времени детей во время летних каникул». Участие родителей в месячнике по благоустройству территории школы Консультации для родителей «Я тебя понимаю»	1. О подготовке и ходе итоговой аттестации выпускников школы. О приеме в 10-й класс. 2. О подготовке выпускников к сдаче ЕГЭ, ГИА. 3. Организация свободного времени детей во время летних каникул. 4. О ремонте учебных кабинетов 5. О порядке прохождения практики учащихся школы.	Зам. директора по ВР, Кл. рук-ли 1-11 классов
9	Май	Классные собрания по классам по итогам IV четверти. Консультации для родителей «Учимся жить в мире». Взаимодействие с родителями по организации летнего отдыха учащихся		Зам. директора по ВР, Кл. рук-ли 1-11 классов

V раздел – МО классных руководителей. Совещания классных руководителей

№ п\п	Тема совещания	Сроки	Ответственные
--------------	-----------------------	--------------	----------------------

1	<p>1. Планирование ВР на 2015-2016 учебный год. Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Внедрение в процесс внеурочной деятельности современных методов воспитания. Проведение открытых мероприятий • Координирование планирования, организация педагогического анализа воспитательных мероприятий. • Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей. • Содействие развитию системы воспитательной работы с детьми «группы риска». <p>2. Контроль как функция управления и повышения эффективности воспитательной работы. График контроля за воспитательной работой</p>	Сентябрь	Зам директора по ВР
2	Итоги 1 четверти. Планирование на 2 четверть. О проведении новогодних праздников в школе. Доклад школьного омбудсмана по правам детей.	Ноябрь	Замдиректора по ВР, шк. омбудсмен
3	Итоги 2 четверти. Планирование на 3 четверть. Корректировка плана воспитательной работы. Работа психолога с проблемными детьми.	Январь	Замдиректора по ВР, психолог
4	Итоги 3 четверти. Планирование на 4 четверть. Итоги открытых внеклассных мероприятий.	Апрель	Замдиректора по ВР
5	Анализ работы за год. Планирование на следующий год.	Май	Замдиректора по ВР